

## 労働者派遣実績公開情報

対象期間：2022年3月1日～2023年2月28日

## ■労働者派遣等実績

派遣労働者数	5 人
派遣先の実数（年度／件）	3 件
労働者派遣に関する料金の平均額（1日8時間／円）	17,213 円
派遣労働者の賃金の平均額（1日8時間／円）	9,490 円
マージン率（小数点第2位以下を四捨五入）	44.9 %

## ■ 派遣料金の仕組み

マージン率は、派遣料金から派遣労働者の賃金を除いた金額の割合を示したもので、以下の計算式で算出されます。

$$\text{マージン率} = \frac{\text{派遣料金の平均額} - \text{派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{派遣料金の平均額}}$$

派遣会社の事業運営に必要な経費は、派遣労働者の賃金の他に以下のようなものがあります。

## ○派遣労働者の社会保険料

派遣労働者の社会保険料は、保険料の約半分を雇用主である派遣会社が負担しています。

## ○派遣労働者の有給休暇費用

派遣労働者が有休を取得した際の賃金は派遣会社が負担しています。

## ○その他会社運営費

広告宣伝費、教育費、福利厚生費、社員の人件費、システム維持・改善費など事業運営に必要な経費があります。

## ■派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

キャリアコンサルティングの相談窓口 代表取締役 鳥羽 秀騎 TEL:0268-22-9710

訓練の内容	対象となる派遣労働者	訓練の方法	費用負担	賃金支給
新規採用者研修	雇入時	OFF-JT	無償	有給
接客・サービス職研修	派遣中	OJT	無償	有給
ワークスタイル多様化研修	派遣中	OFF-JT	無償	有給
ビジネススキル研修	派遣中	OFF-JT	無償	有給
リーダー就任研修	入社4年目以降	OFF-JT	無償	有給

## ■派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定を締結している（協定書の有効期間終期：2024年3月31日）

協定対象者の範囲：すべての派遣労働者